

ZEITPLAN FÜR EINFÜHRUNG VON BIWECON

Nutzungsvertrag + ADV	Nutzung des biwecon-Systems						
Beratung	Beratung und Anpassung des biwecon-Systems						
Schulung		Schulung 1 für Projektleiter/HR-Team		Schulung 2 für Projektleiter/+ HR-Team	Schulung der Führungskräfte + Mitarbeiter		Evtl. Schulung neuer Führungskräfte + Mitarbeiter
„PE-Katalog“	Auswahl der häufigsten 30 PE-Maßnahmen	Anlegen von 30 PE-Maßnahmen	Im Prozess: Aufnahme von neuen, zusätzlichen Qualifizierungsmaßnahmen				
Mitarbeiterverwaltung		Erstimport von Stammdaten	IT-Schnittstelle zu biwecon einrichten				
Anforderungsprofile			Erstellung und Freigabe der Anforderungsprofile für den Pilot-Bereich	Erstellung und Freigabe der Anforderungsprofile für die anderen Bereiche	Im Prozess: Überprüfung und Anpassung der Anforderungsprofile		
Roll-out				Roll-out in Pilot-Bereich	Roll-out in den anderen Bereichen		
Nutzung			<ul style="list-style-type: none"> • Dokumentation von Qualifizierungen • Abbildung der laufenden Qualifizierungen 	<ul style="list-style-type: none"> • SOLL-IST-Abgleich • Genehmigungsprozess • Seminarbeurteilung • Wirksamkeitskontrolle • Auswertungen 			
Zeitschätzung	1 Woche		4 Wochen	X Wochen	X Wochen		